

ร่างแนวทาง

**หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

งานประเมินและส่งเสริมวิทยฐานะ
กลุ่มบริหารงานบุคคล

19กค64

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน****
ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



เริ่มใช้บังคับ 1 ตุลาคม 2564 เป็นต้นไป

วัตถุประสงค์

ข้อมูล

ผู้บังคับ
บัญชา

✓ ไปร้องใส่

✓ เป็นธรรม

✓ ตรวจสอบได้

- ปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพ/ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
- ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน
- การให้รางวัลจิตใจ
- การให้ออกจากราชการ
- การบริหารงานบุคคลอื่นๆ

ประเมินปีละ 2 ครั้ง



ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ **1 ต.ค.-31 มี.ค.** ของปีถัดไป

ครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ **1 เม.ย.-30 ก.ย.** ของปีเดียวกัน



ประเมิน 3 องค์ประกอบ

ตำแหน่ง	องค์ประกอบ/คะแนนเต็ม		
	① ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง	② การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา	③ วินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ
ครูผู้ช่วย	80 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน
ครู/ผอ./ศน./ ผอ.เขต/ ผอ.หน่วยงาน ต่างๆ	80 คะแนน แบ่งเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 ความสำเร็จในการพัฒนา งานตามมาตรฐาน ตำแหน่ง 60 คะแนน ตอนที่ 2 ความสำเร็จในการพัฒนา งานที่เสนอเป็นประเด็น ท้าทาย 20 คะแนน	10 คะแนน	10 คะแนน

ประเมิน 3 องค์ประกอบ

① ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
ตามมาตรฐานตำแหน่ง

ครูผู้ช่วย

ให้มีการกำหนดข้อตกลงตามมาตรฐาน
ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ครู/ผอ./ศน./ผอ.เขต

กำหนดข้อตกลงปีงบประมาณละ
1 ครั้ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินฯ

② การมีส่วนร่วม
ในการพัฒนาการศึกษา

ครูผู้ช่วย/ครู/ผอ./ศน.
ให้อยู่ในดุลยพินิจของ
ผู้บังคับบัญชา

③ วินัย คุณธรรม จริยธรรม
จรรยาบรรณวิชาชีพ

ครูผู้ช่วย/ครู/ผอ./ศน.
ให้อยู่ในดุลยพินิจของ
ผู้บังคับบัญชา

ระดับผลการประเมิน 5 ระดับ



ดีเด่น (ร้อยละ 90.00 ขึ้นไป)

ดีมาก (ร้อยละ 80.00-89.99)

ดี (ร้อยละ 70.00-79.99)

พอใช้ (ร้อยละ 60.00-69.99)

ปรับปรุง (ร้อยละ 59.99 ลงมา)

ขั้นตอน/วิธีการประเมิน

- 1. ผู้บังคับบัญชาชี้แจงทำความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์วิธีการประเมิน**
- 2. ชี้แจงแนวทางการดำเนินการประเมินและกำหนดปฏิทินการประเมิน**
- 3. ผู้บังคับบัญชาให้คำปรึกษา แนะนำผู้รับการประเมิน เพื่อปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้างประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลการปฏิบัติงาน**
- 4. ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเองตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนดจากเอกสาร หลักฐานที่มีอยู่จริง**
- 5. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานตามสภาพจริงของผู้รับการประเมินทั้ง 3 องค์ประกอบ**
- 6. ผู้บังคับบัญชาแจ้งผลการประเมินพร้อมความเห็นให้ผู้รับการประเมินทราบ**
- 7. ผู้บังคับบัญชาประกาศรายชื่อผู้มีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน เพื่อยกย่อง ชมเชย สร้างแรงจูงใจ**

วิเคราะห์ (ร่าง) การประเมินฯ



**1. ประเมินผลการปฏิบัติงาน = ประเมินประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล = ประเมิน
เลื่อนเงินเดือน = การทำข้อตกลง PA**

**2. การประเมินฯ อิงมาตรฐานตำแหน่ง ดังนั้น การเตรียมเอกสาร/
หลักฐานประเมิน จะแตกต่างกัน ระดับความเข้มต่างกัน**

**3. ระยะเวลาในการประเมินฯ อาจจะต้องใช้เวลาเพิ่มมากขึ้น เพราะ
ประเมินตามมาตรฐานตำแหน่งของแต่ละคน**

วิเคราะห์ (ร่าง) การประเมินฯ



4. การประเมินฯ ตามร่างนี้ เน้นเพื่อปรับปรุง พัฒนา เสริมสร้าง ประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลตามมาตรฐานตำแหน่ง โดยมีผู้บังคับบัญชา เป็นผู้กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา ชี้แนะ จึงพอสรุปได้ว่า ก.ค.ศ.ต้องการให้ ครู/ผอ./ศน. ทุกตำแหน่ง**มีคุณภาพตามมาตรฐานตำแหน่ง**

5. ดังนั้น ครู/ผอ./ศน. ทุกตำแหน่ง **ควรปฏิบัติงานให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานตำแหน่งปัจจุบันเป็นอันดับแรก** แต่ถ้าต้องการขอมี/เลื่อน ตำแหน่ง/วิทยฐานะให้สูงขึ้น ท่านก็ควรปฏิบัติงานให้มีคุณภาพตาม มาตรฐานตำแหน่ง/วิทยฐานะที่**สูงขึ้นตามไปด้วย**

ขอขอบคุณ

ที่มาเอกสาร ก.ค.ศ. และ สื่อครูหนู

19 กค 64