



คำสั่งโรงเรียน

ที่ ๒๘๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมความพร้อมในการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) ศูนย์โรงเรียนกุมภวาปี

ตามที่ สพฐ. ขับเคลื่อนการดำเนินการพัฒนาและบุคลากรทางการศึกษา ในแต่ละจังหวัดโดยใช้ศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) เป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการและการดำเนินการพัฒนาซึ่งมีโรงเรียนเป็นศูนย์ (HECE) จำนวน ๑๘๕ ศูนย์ทั่วประเทศ ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มอบให้ผู้อำนวยการศูนย์บริหารงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ตรวจสอบ นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานการพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี ในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (วรรคแรก) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานเตรียมความพร้อมในการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) ศูนย์โรงเรียนกุมภวาปี ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|---|----------------------------|
| ๑.๑ นายสุวิทย์ ภัคดิสมัย | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายศุภสร ไชยคุณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ สิบตำรวจตรีเรืองอาจ ประเทศสิงห์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๑.๔ นายกำจัด ศักดิ์วงศ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๑.๕ นางสาวรัตนจินันท์ ไพโรดิพะเนาว์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน (ผู้จัดการศูนย์) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๕ นายประกอบ วงษ์ดี | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ อำนาจความสะดวกและประสานงานด้านต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------|
| ๒.๑ นายศุภสร ไชยคุณ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ สิบตำรวจตรีเรืองอาจ ประเทศสิงห์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๒.๓ นายกำจัด ศักดิ์วงศ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | กรรมการ |
| ๒.๔ นายวิชวิทย์ คำตา | หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป | กรรมการ |
| ๒.๕ นายฉลาด สิทธิคุณ | หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน | กรรมการ |
| ๒.๖ นายธีรสันต์ เครื่องพาที | หัวหน้ากลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ | กรรมการ |

๒.๗	นางเพ็ญพรรณ ชีวะคำนวน	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๒.๘	นางอมร รัตนกลาง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๒.๙	นายจักรวาลย์ วรรณพงษ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๒.๑๐	นางฉวีวรรณ เหล่าเรือง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๒.๑๑	นายพิทักษ์ เนื่องมัจฉา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๒.๑๒	นายสงัด จันดี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวรชนีกร จันทรพิทักษ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๒.๑๔	นายพงษ์พิสุทธิ์ คุหามา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	กรรมการ
๒.๑๕	นายสุภาพ สุริอาจ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวรัตนจินันท์ ไพรัตน์เนาว์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน (ผู้จัดการศูนย์)	กรรมการ
			และเลขานุการ
๒.๑๗	นายประกอบ วงษ์ดี	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๘	นางทองทัต นานาค	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๙	นายภควัต สองเมือง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๐	นางสาวนฤทัย พ้องเสียง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๑	นางสาวจุฑามาศ แก้วอินทร์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๒	นางนันทน์ภัส ดอนจันทร์โคตร	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๓	นางสาวสารชา มณีกุล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ร่วมวางแผนและ ให้คำปรึกษา ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพ จัดทำรายงานการดำเนินการต่อกรรมการอำนวยการต่อไป

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร พิธีการและประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวภัสรา อรุณมีศรี	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายสุวัชชัย อาษาสร้อย	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นายธงชัย สังสุทธิ	ครู	กรรมการ
๓.๔	นางสรวิทย์ ยลวิลาศ	ครู	กรรมการ
๓.๕	นางสาวธันยพร สวตมนต์	ครู	กรรมการ
๓.๖	นางสุรีพร สิงอุปโป	ครู	กรรมการ
๓.๗	นายภควัต สองเมือง	ครู	กรรมการ
๓.๘	นางสาวณัฐนรี คณะเมือง	ครู	กรรมการ
๓.๙	นางสาวเสาวรักษ์ สุขเกษม	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๑๐	นางพุลศรี จันทโทปลั่ง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการเป็นพิธีกร จัดลำดับกิจกรรมและประสานงานคำกล่าวเปิด งานและปิดงาน
๒. ถ่ายภาพกิจกรรม ทั้งภาพนิ่งและเคลื่อนไหว ตลอดทั้งกิจกรรม และอื่นๆที่เหมาะสม

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- ๔.๑ สิบตำรวจตรีเรืองอาจ ประเทศสิงห์
- ๔.๒ นายวชิรวิทย์ คำตา
- ๔.๓ นายณรงค์เดช พลหล้า
- ๔.๔ นายธงชัย สังสุทธิ
- ๔.๕ นายปิยะ ชีวะคำนวน
- ๔.๖ นายวุฒิชัย พลไทยสงค์
- ๔.๗ นางเพ็ญจันทร์ ลำนาญไสย
- ๔.๘ นายเกียรติศักดิ์ โคตรชุม
- ๔.๙ นางสาวปิยะรัตน์ สีคง
- ๔.๑๐ นางสาวสร้อยสุวรรณ ยืนนาน
- ๔.๑๑ นางสาวอโนทัย ไกรยราช
- ๔.๑๒ นางสาวมิ่งทิวา ถ่องตะคุ
- ๔.๑๓ นายกิตติชัย ปินะสา
- ๔.๑๔ นางทวิพันธ์ เสนาเสถียร
- ๔.๑๕ ลูกจ้างชั่วคราวทุกคน
- ๔.๑๖ นายพยัพย์ ชัยภูมิ
- ๔.๑๗ นางสาวกัญญา คำตา
- ๔.๑๘ นางสาวบุญญาตา หลานวงศ์

ประกอบด้วย

รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
ครู	กรรมการและเลขานุการ
ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดป้ายต้อนรับ ตกแต่งเวที จัดทำป้ายติดเวทีประสานงานจัดเตรียมความเรียบร้อย และกำกับดูแล สถานที่ ไฟ เสียง และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมใช้งานให้ เกิดประสิทธิภาพ ที่ห้องดอกจาน และห้องปฏิบัติการศูนย์ HCEC ก่อนวันดำเนินกิจกรรม ๑ วัน

๒. อื่นๆ ที่เหมาะสม

๕. คณะกรรมการฝ่ายอนามัย

- ๕.๑ นางสาวปาริชาติ เวียงแก้ว
- ๕.๒ นางสาวอุดมศรี ภัทรมานนท์
- ๕.๓ นางสาวพาชีน วรรณพงษ์
- ๕.๔ นางสุนทราวดี กมลเศษ
- ๕.๕ นางพัฒนจิตา ภีระภาค
- ๕.๖ นางสุนารี แก้วเหลื่อม
- ๕.๗ นางเพ็ญจันทร์ ลำนาญไสย
- ๕.๘ นางสาวอนัญญา สุขเจริญ
- ๕.๙ นางสาวกนกพร ศิลพร

ประกอบด้วย

ครู	ประธานกรรมการ
ครู	รองประธานกรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการ
ครู	กรรมการและเลขานุการ
ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิผู้เข้ามาในงาน ที่ห้องดอกจาน และอาคาร ๔ พร้อมอุปกรณ์ ป้องกันการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา และประสานงานจัดเตรียมอุปกรณ์ ความเรียบร้อย ของสถานที่

๖. คณะกรรมการจัดทำวิทัศน์ และเล่มรายงาน ประกอบด้วย

๖.๑. นางทองทัต นานาค	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒. นายภควัต สองเมือง	ครู	กรรมการ
๖.๓. นางสาวนฤทัย พ้องเสียง	ครู	กรรมการ
๖.๔. นางสาวจุฑามาศ แก้วอินทร์	ครู	กรรมการ
๖.๕. นางนันท์นภัส ดอนจันทร์โคตร	ครู	กรรมการ
๖.๖. นายสุวัชชัย อาษาสร้อย	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๖.๗. นายจุมพล ผ่านขมภู	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำวิทัศน์ นำเสนอ สรุปรายงานการ ดำเนินงานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ

๗. คณะกรรมการปฎิคม ประกอบด้วย

๗.๑ นางสาวทองประศรี เรืองเศรษฐี	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวธรรมิกา นครชัย	ครู	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสาวภัทรา รีกำแก	ครู	กรรมการ
๗.๔ นางสาวประภาภรณ์ ดวงประเสริฐชัย	ครู	กรรมการ
๗.๕ นางสาวบุญญาดา หลานวงศ์	ครู	กรรมการ
๗.๖ นางสาวปิยะรัตน์ สีคง	ครู	กรรมการ
๗.๗ นางสาวจิรนนท์ เวียงขาลี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๘ นางสาวมิ่งทิวา ถ่องตะคุ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๗.๙ นางทวินันท์ เสนาเสถียร	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาวสุจิตรา ธนุทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๑ นางสาวธัญพร สวตมนต์	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานให้การต้อนรับบุคลากรและจัดเตรียมอาหารว่าง หน่วยงานที่มาเยี่ยมในกิจกรรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ ประกอบด้วย

๘.๑ นายกำจัด ศักดิ์วงศ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายธีรสันต์ เครือพาทิ	ครู	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายสุภาพ สุริอาจ	ครู	กรรมการ
๘.๔ นางสาววันเพ็ญ รักภักดี	ครู	กรรมการ
๘.๕ นายกันตเมศร์ วิธานฐิติชัย	ครู	กรรมการ
๘.๖ นางกิริติญา ดงสันเทียะ	ครู	กรรมการ
๘.๗ นางสาวนิยากร จำปี	ครู	กรรมการ
๘.๘ นางสาวพาณิกค์ ขนเวียน	ครู	กรรมการ
๘.๙ นายพิสิทธิ์ น้อยสิงห์ทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑๐ นางสาวสารชา มณีกุล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานงบประมาณเบิกจ่าย ดำเนินการ ตามโครงการ การนิเทศ ติดตามการดำเนินงานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ และอื่นๆที่เหมาะสม

๙. คณะกรรมการสรุป ประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นายประกอบ วงษ์ดี	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวสารชา มณีกุล	ครู	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางทองทัต นานาค	ครู	กรรมการ
๙.๔ นายภควัต สองเมือง	ครู	กรรมการ
๙.๕ นางสาวนฤทัย พ้องเสียง	ครู	กรรมการ
๙.๖ นางสาวจุฑามาศ แก้วอินทร์	ครู	กรรมการ
๙.๗ นางนันท์นภัส ดอนจันทร์โคตร	ครู	กรรมการ
๙.๘ นางทองทัต นานาค	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลและบันทึกภาพ ตลอดจนการดำเนินการนิเทศ ติดตามการดำเนินงานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ รวบรวมรูปเล่มนำเสนอในระดับจังหวัดต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ ด้วยวิริยะ อุตสาหะ และมีความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุกศร ไชยคุณ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนกุมภวาปี

**กำหนดการ การนิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ
จังหวัดบึงกาฬ อุดรธานี สกลนคร และนครพนม
ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔**

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ออกเดินทางจากท่าอากาศยานนานาชาติดอนเมืองถึงท่าอากาศยานนครพนม
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนเรณูนครวิทยานุกูล จังหวัดนครพนม
เวลา ๑๘.๐๐ น.	กลับถึงที่พัก ณ โรงแรม ธาตุพนม ริเวอร์ วิว โฮเต็ล
วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนสหราษฎร์รังสฤษดิ์ จังหวัดนครพนม
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนมัธยมวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนพรเจริญวิทยา จังหวัดบึงกาฬ
เวลา ๑๘.๐๐ น.	กลับถึงที่พัก ณ โรงแรม เดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ
วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๘.๐๐ น.	ร่วมประชุมสัมมนาผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
เวลา ๑๘.๐๐ น.	กลับถึงที่พัก ณ โรงแรม เดอะวัน จังหวัดบึงกาฬ
วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนหนองหาน จังหวัดอุดรธานี
★ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานของศูนย์การพัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ ณ โรงเรียนสตรีราชินูทิศ จังหวัดอุดรธานี
เวลา ๑๖.๓๐ น.	เดินทางไปยังท่าอากาศยานนานาชาติอุดรธานี

หมายเหตุ :

๑. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. วันที่ ๙ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ขอความอนุเคราะห์ใช้รถตู้โรงเรียนเรณูนครวิทยานุกูล จังหวัดนครพนม
๓. วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ขอความอนุเคราะห์ใช้รถตู้โรงเรียนสตรีราชินูทิศ จังหวัดอุดรธานี